

ประกาศเทศบาลตำบลบ้านข่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านข่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านข่า

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านข่า
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามข้อ ๔ ข.(๒) แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ

(๔.๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๔.๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(๔.๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔.๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการทำงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างซึ่งขาดคุณสมบัติทั่วไป ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๙ มีสิทธิสมัครได้ แต่ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถเข้ารับการสรรหาเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๙ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ **(ภาคผนวก ก)**

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ **งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านข่า (ชั้น ๑) อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๐๕-๕๒๕๔** (สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามรับรองด้านหลังรูปทุกใบ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ พร้อมเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐.- บาท

หมายเหตุ สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านข่าจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

เทศบาลตำบลบ้านข่า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ให้ทราบใน**วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม (บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑) หรือทางเว็บไซต์ http://www.bkl.go.th** และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและวัน เวลา สถานที่ด้วยตนเอง

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

เทศบาลตำบลบ้านข่าจะดำเนินการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง **ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม ดังนี้

๗.๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

๗.๒ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)

๗.๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) **(วัน เวลาและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)**

๘. การประกาศผลการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบ้านข่า จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยเฉพาะในรายที่ผ่านการเลือกสรร**ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม (บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑) หรือทางเว็บไซต์ http://www.bkl.go.th

๙. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ให้ผู้เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างมาถึงสถานที่สอบเพื่อ**รายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบฯ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.** หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสอบฯ

๙.๒ ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีห้ามสวมกางเกง สุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ ประพฤติตนเป็นสุภาพชน และห้ามสวมรองเท้าแตะ หากไม่แต่งกายตามที่กำหนดจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบฯ

๙.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๑๐. หลักเกณฑ์ในการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลบ้านข่า จะทำการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างโดยแบ่งหลักสูตรการสอบ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ **(รายละเอียดแนบท้าย)**

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน

- ภาคความสามารถและทักษะเฉพาะ (ภาค ข) สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (ร้อยละ ๖๐) หรือคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพิจารณาโดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๒. การขึ้นบัญชี

๑๒.๑ เทศบาลตำบลบ้านข่า จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ สำหรับตำแหน่ง ที่รับสมัครสอบเป็นพนักงานจ้าง (เฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ) โดยเรียงลำดับจากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุด (ภาค ก , ภาค ข และภาค ค.) ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ในคะแนน ภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ก เท่ากัน ก็ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ในคะแนน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ก็ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ในคะแนน ภาค ค มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ค เท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ เทศบาลตำบลบ้านข่า จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในแต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีการสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดมารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งไปแล้ว ก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี และถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ ผู้ที่สอบแข่งขันได้ และได้ขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งภายในเวลาที่เทศบาลตำบลบ้านข่ากำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๓. การจัดจ้างและแต่งตั้ง

๑๓.๑ เทศบาลตำบลบ้านข่า จะเรียกจัดจ้างและแต่งตั้งผู้สอบได้ ก็ต่อเมื่อมีความจำเป็นและได้พิจารณาศักยภาพทางการคลังและมีงบประมาณเพียงพอในการจัดจ้าง

๑๓.๒ การจัดจ้างและแต่งตั้งจะเรียกจัดจ้างและแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ของบัญชี ตามประกาศผลการสอบฯ ของเทศบาลตำบลบ้านข่า

๑๓.๓ ถ้าผู้สอบได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๓.๔ เทศบาลตำบลบ้านข่าขอสงวนสิทธิในการเรียกจัดจ้าง ซึ่งจะเรียกจัดจ้างและแต่งตั้งในกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านข่า มีความพร้อมด้านการคลังเท่านั้น

๑๓.๕ การรับค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ตามผนวก ก.)

๑๔. ขอสงวนสิทธิ์

เทศบาลตำบลบ้านข่าขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เรียกจัดจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณี ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครพนมได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจัดจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านข่า โดยผู้ที่เข้าสอบหรือผู้ที่ผ่านการสอบจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าสอบทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดี ทุกคนแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสถาพร ทีสุกะ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านข่า

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบ้านข่า

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งประเภท	พนักงานจ้างทั่วไป	
๑. ชื่อตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	
อัตราว่าง	รวม ๑ อัตรา	
อัตราค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนรายเดือน	๙,๐๐๐ บาท
	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	๒,๐๐๐ บาท
	รวม	๑๑,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาจ้าง	คราวละไม่เกิน ๑ ปี	
สังกัด	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านข่า สำนักปลัดเทศบาล	

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกายอารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓.ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๔.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕.ปฏิบัติงานด้านความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖.ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗.ให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๘.ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ

.....

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบ้านข่า

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

<u>หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง</u>

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)	๑๐๐	ข้อสอบปรนัย (๑ ชั่วโมง)
๒. ความสามารถและทักษะเฉพาะ (ภาค ข) ๒.๑ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ๒.๒ ทักษะ/ความสามารถ/การแก้ปัญหา (๕๐ คะแนน)	๑๐๐	ข้อสอบปรนัยและปฏิบัติ (๑ ชั่วโมง)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๑.ประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ๒๐ คะแนน ๒.บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา การพูดตอบโต้ ปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน ๓.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒๐ คะแนน ๔.ทัศนคติและแรงจูงใจ ๑๐ คะแนน ๕.จริยธรรมและคุณธรรม ๒๐ คะแนน ๖.ทัศนคติต่อองค์กรและหน่วยงาน ๑๐ คะแนน	๑๐๐	สัมภาษณ์

<u>ขั้นตอนการประเมิน</u>

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

๒. ความสามารถและทักษะเฉพาะ (ภาค ข) เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

<u>หมายเหตุ : เกณฑ์การตัดสิน</u> ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐